

Raadsvoorstel

Raadsnummer:	2025-032	Zaaknummer:	1896526
Onderwerp:	Voorlopige jaarstukken 2024 en voorlopige MeerjarenPrognose Grondbedrijf 2025		
Korte inhoud:	In de jaarstukken 2024 legt het college verantwoording af over de uitvoering van de in de begroting opgenomen beleid en de hiervoor gemaakte kosten. In de MeerjarenPrognose Grondbedrijf (MPG) wordt u geïnformeerd over de financiële stand van zaken en ontwikkelingen in het Grondbedrijf. De raadscommissie krijgt op dit moment de voorlopige stukken en een voorlopig voorstel voor de bestemming van het rekeningresultaat 2024 voorgelegd om tijdig het in 2024 gevoerde beleid inhoudelijke te kunnen bespreken en zich een oordeel te kunnen vormen over de voorlopige bestemming van het resultaat. Wanneer de verklaring van de accountant beschikbaar is, wordt een voorstel voor vaststelling van de jaarstukken 2024 en de MeerjarenPrognose Grondbedrijf 2025 voorgelegd. Voor de bijlage bij de MPG 2025 heeft het college geheimhouding opgelegd. De bijlage is in te zien bij de Griffie.		

Datum B&W: 15-04-2025	Portefeuillehouder:	Wethouder Rohen
----------------------------------	----------------------------	------------------------

Voorstel

1. Kennis te nemen van de voorlopige jaarstukken 2024, de voorlopige MeerjarenPrognose Grondbedrijf (MPG) 2025, de geheime bijlage bij het MPG 2025 en zich een oordeel te vormen over de bestemming van het voorlopige positieve resultaat over 2024 van € 6.153.000. Voor de bijlage bij de MPG 2025 heeft het college geheimhouding opgelegd. De bijlage is in te zien bij de Griffie.

Inleiding

Met dit raadsvoorstel bieden wij u de voorlopige jaarstukken 2024 en de voorlopige Meerjarenprognose Grondbedrijf 2025 aan. Op korte termijn zal de accountantscontrole plaatsvinden. Uit deze controle kunnen nog financiële correcties komen. De aanbidding van de definitieve stukken vindt plaats na de accountantscontrole. Bij deze voorlopige jaarstukken 2024 ontvangt u een conceptvoorstel voor de bestemming van het resultaat. U kunt zich aan de hand van deze stukken een oordeel vormen over de financiële analyse, de (tekstuele) inhoud van de jaarstukken en ook een mening vormen en richting aangeven over ons voorstel tot resultaatsbestemming.

De jaarstukken 2024 zijn een verantwoording over het uitgevoerde beleid en de hiervoor gebruikte middelen. De MeerjarenPrognose Grondexploitatie 2025 is de jaarlijks verplichte herziening van het document. De documenten worden in twee keer behandeld. Het betreft vooralsnog vooral een inhoudelijke verantwoording. De inhoudelijke verantwoording van de jaarstukken is te vinden in de programma's en de paragrafen. De behandeling van de financiële verantwoording volgt zodra de accountantscontrole is uitgevoerd en de cijfers definitief gemaakt zijn. Het tweede deel van de jaarstukken bestaat uit de jaarrekening, daar is de financiële verantwoording en de toelichting op het resultaat en de balans te vinden (vanaf pagina 82).

Korte toelichting van het voorlopig resultaat 2024

De voorlopige cijfers laten een positief resultaat zien van € 6,2 miljoen.

De belangrijkste effecten die hebben bijgedragen aan het resultaat zijn:

Bedragen x € 1.000, -/- = nadeel

Lagere rentelasten en afschrijvingen	i	2.018	v
Hogere algemene uitkering	i	1.800	v
Hogere baten omgevingsvergunningen	i	968	v
Voordelig saldo afval	i	768	v

Over deze voordelen bent u voor een deel al geïnformeerd via de tweede bestuursrapportage en de raadsinformatiebrieven over de uitkeringen uit het gemeentefonds. In de jaarstukken wordt het resultaat verder toegelicht.

Voorstel resultaatbestemming

In het concept voorstel resultaatbestemming, dat u verderop in dit raadvorstel aantreft, wordt uw raad gevraagd om budget door te schuiven naar 2025 voor de niet-gerealiseerde ambities. Ook zal uw raad worden voorgesteld om geld te reserveren voor enkele niet begrote taken in 2025.

Dit voorstel wordt bij de jaarrekening 2024 gedaan en niet bij de Kadernota 2026. De reden hiervoor is dat het budget voor de niet-gerealiseerde ambities en de nieuwe taken in 2025 nodig is en niet bij de begroting 2026.

Mocht uw raad behoefte hebben aan een beeldvorming over de reservering voor nieuwe taken in 2025 dan zullen wij dit uiteraard organiseren.

Bij het opstellen van de voorlopige jaarstukken nemen wij gegevens tot een bepaalde datum mee in het document. Na deze datum ontvangen wij ook nog informatie die van belang kan zijn voor het boekjaar 2024. De informatie die van belang is wordt na de controle door de accountant in de definitieve cijfers verwerkt.

Rechtmatigheidsverantwoording

In de rechtmatigheidsverantwoording legt het college zelf verantwoording af aan de raad over de naleving van wet- en regelgeving die relevant is voor het financiële reilen en zeilen van de gemeente. Over de naleving van de voorwaarden voor subsidies en Europese aanbestedingen bijvoorbeeld, maar ook over misbruik en oneigenlijk gebruik en lasten waarvoor geen voorafgaande dekking opgenomen was in de begroting. De accountant geeft alleen nog een oordeel over de getrouwheid van de jaarrekening, dit omvat ook een oordeel over de getrouwheid van de rechtmatigheidsverantwoording

De rechtmatigheidsverantwoording kan pas na afronding van de accountantscontrole in de jaarrekening worden opgenomen. Deze treft u dan ook aan in de definitieve jaarstukken 2024.

Het college heeft toegezegd om de MeerjarenPrognose Grondbedrijf voorafgaand aan de behandeling in beslotenheid met de raad te bespreken. Voor een toelichting op de MPG 2025 zal daarom een besloten commissievergadering worden georganiseerd.

Beoogd effect

De behandeling van de jaarstukken 2024 in de raadscommissie is dit jaar (net als voorgaande jaren) vooruitlopend op de accountantscontrole en de daaropvolgende accountantsverklaring. Door de inhoudelijke behandeling van de jaarstukken in mei, voorafgaand aan de behandeling van de eerste bestuursrapportage en kadernota in juli, kan het cyclische karakter van deze Planning- & Control producten beter benut worden.

Argumenten

1.1 *Geheimhouding op de geheime bijlage bij de MeerjarenPrognose Grondbedrijf 2025 is nodig om de economische en financiële belangen van de gemeente veilig te stellen.*

De bijlage bij de MeerjarenPrognose Grondbedrijf 2025 bevat onder meer gedetailleerde informatie over budgetten, fasering en risico's en ook een verschillenanalyse. Voor een integrale beoordeling van de MPG wordt deze extra informatie inzichtelijk gemaakt. Een deel van de financiële informatie is echter vertrouwelijk van aard. Hierin staan namelijk bedragen en uitgangspunten genoemd die, als deze in de openbaarheid komen, de belangen van derden en de gemeente kunnen schaden. Het gaat bij de lopende grondexploitaties en voorraad aan strategische gronden onder meer om grondprijzafspraken en aanbestedingen. Als financiële informatie hieromtrent openbaar wordt, dan kan dit een prijsopdrijvend effect en een slechtere onderhandelingspositie tot gevolg hebben. Op basis hiervan kan worden gesteld dat het verstrekken van financiële informatie niet opweegt tegen het economische of financiële belang van de gemeente (artikel 5.1, tweede lid, sub b, Wet open overheid).

Op grond van artikelen 87 en 88, tweede lid, van de Gemeentewet heeft het college besloten om geheimhouding op te leggen ten aanzien van de bijlage bij de MeerjarenPrognose Grondbedrijf 2025 en deze als zodanig te verstrekken aan de gemeenteraad. De bijlage wordt gekenmerkt door het stempel **GEHEIM** en ligt ter inzage bij de griffie.

Kanttekeningen

1.1 *Het gaat om voorlopige jaarstukken 2024 en MeerjarenPrognose Grondbedrijf 2025.*

Het gaat om voorlopige cijfers, de definitieve cijfers worden na de controle door de accountant ter goedkeuring aan u voorgelegd. Er zijn diverse onderwerpen zoals Jeugd, Wmo en facturen die in 2025 binnen komen en nog betrekking hebben op 2024 die het resultaat nog kunnen veranderen. Verder kunnen de waardering van de voorzieningen en de grondexploitatie nog discussie opleveren met de accountant. Bij de accountantscontrole worden onder meer deze posten met de accountant besproken. Na deze bespreking is duidelijk welke correcties er nog moeten worden meegenomen in de definitieve cijfers.

Vervolgens worden de jaarstukken definitief gemaakt en met de accountantsverklaring naar de raad gestuurd ter vaststelling. De raad kan dan het college decharge verlenen voor het gevoerde beleid en de financiële vertaling daarvan. De raadsbehandeling hiervan is gepland op 26 juni 2025.

Financiën

Voorlopig resultaat 2024

Het werkelijke saldo van de jaarrekening 2024 is € 6.153.000. Ten opzichte van de laatste bijstelling van de begroting (tweede bestuursrapportage 2024) is er sprake van een positief resultaat van 6.808.000.

Dit laat zich als volgt weergeven:

Bedragen x € 1.000, -/- = nadeel		
Saldo primitieve begroting 2024	561	-/-
Saldo begrotingswijzigingen 2024	95	-/-
Verwacht saldo 2024	656	-/-
Saldo jaarrekening 2024	6.153	
Toe te lichten verschil	6.808	

Voor de verdere toelichting op de cijfers verwijzen wij u naar de inleiding en de jaarstukken 2024.

Voorstel voor bestemming van het resultaat over 2024

Over de bestemming van het resultaat 2024 neemt uw raad bij het vaststellen van definitieve jaarstukken 2024 een besluit. Onderstaand treft u het voorstel aan van het college voor de voorlopige bestemming van het resultaat 2024:

Bedragen x € 1.000

Overheveling budgetten van 2024 naar 2025		
1	Overheveling incidentele budgetten naar 2025	1.567
2	Beschikbaar houden structureel budget herbeoordeling	400
Via het Rijk, de Provincie of andere overheden ontvangen middelen		
3	Natuur bij energieprojecten	462
4	Landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties	120
5	Toekomstbestendige infrastructuur Wsw	57
6	DU alleenverdienersproblematiek	29
7	Gelders Winterfonds Subsidie Provincie Gelderland	150
8	SPUK IZA	58
Niet begrote taken in 2025		
9	Komst kazerne	75
10	Knooppunt Hoevelaken	100
11	Bunker Spaanse Leger	230
12	Knooppunt Foodvalley	137
13	Regiovisie aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling	35
14	Inclusieagenda	35
15	Implementatie inkoopstrategie Wmo	50
16	Scenario toekomst Inclusief Groep	75
17	Doorvoeren maatregelen Hervormingsagenda Jeugd en kostprijsonderzoek Wmo	50
18	Aanpak wachtlijstproblematiek Wmo	150
19	Doorontwikkeling AI	195
20	Kwaliteit / ontwikkelbudget medewerkers	150
21	Projectmatig werken	75
22	Geluid Corlaer	150
23	Schoorsteen Stoomgemaal	20
Saldo te storten in de algemene reserve		
24	Saldo te storten in de algemene reserve	1.783

1. Overheveling incidentele budgetten naar 2025

In overeenstemming met de bestendige gedragslijn worden via vaststelling van de jaarrekening de niet-bestede budgetten van éénmalige, door reserves gedekte, activiteiten overgeheveld naar 2025.

2. Beschikbaar houden structureel budget herbeoordeling functiewaardering

In de Ontwikkelagenda is een stelpost opgenomen van € 400.000 voor de herbeoordeling van de functiewaardering. Dit traject is nog niet afgerond, zodat dit bedrag in het resultaat vrijvalt. Wij verwachten in 2025 de herbeoordeling van de functiewaardering af te ronden en stellen voor het bedrag uit de Ontwikkelagenda voor 2024 beschikbaar te houden in het volgende jaar.

3. Natuur bij energieprojecten

Via de algemene uitkering is geld ontvangen voor activiteiten in het kader van 'natuur bij energie- projecten'. Dit geld is in 2024 niet uitgegeven. Voorgesteld wordt dit geld in 2025 beschikbaar te stellen. Hierbij wordt opgemerkt dat de gemeente in dit kader enkel een kassiersfunctie heeft en deze gelden weer doorsluisst naar energieprojecten van derden.

4. Landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties

Via de algemene uitkering is geld ontvangen voor activiteiten in het kader van de landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties. Dit geld is in 2024 niet uitgegeven. Voorgesteld wordt dit geld in 2025 beschikbaar te stellen.

5. Toekomstbestendige infrastructuur Wet sociale werkvoorziening (WSW)

Gemeenten hebben van het Rijk via de meicirculaire 2024 van het Gemeentefonds extra incidentele middelen WSW ontvangen om tegemoet te komen aan de financiële uitdagingen die zij ervaren rondom de infrastructuur van sociaal ontwikkelbedrijven. Dit bedrag is in de 2e Berap 2024 toegevoegd aan het WSW budget van de Gemeente Nijkerk. Ultimo 2024 resteert er een budget van € 57.000. Voor de inbedding van de toekomstige dienstverlening en de ontwikkelingen op dat vlak in 2025 wordt voorgesteld het overgebleven budget over te hevelen naar 2025.

6. DU alleenverdienersproblematiek

Het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft aangekondigd dat in de september-circulaire 2024 van het Gemeentefonds aan gemeenten incidenteel extra middelen beschikbaar worden gesteld voor de extra vergoedingen aan huishoudens die als gevolg van de alleen verdienersproblematiek in 2023 en 2024 onder het bestaansminimum uitkomen. De genoemde alleenverdienersproblematiek treft een groep alleenverdienende huishoudens die door een samenloop van sociale zekerheid, toeslagen, en fiscaliteit een lager besteedbaar inkomen heeft dan een vergelijkbaar huishouden in de bijstand. De bekostiging loopt via de decentralisatie-uitkering Alleenverdienersproblematiek.

7. Gelders Winterfonds Subsidie Provincie Gelderland

Eind 2022 heeft de provincie Gelderland eenmalig €10 miljoen beschikbaar gesteld via het "Gelders Winterfonds" voor alle gemeenten. De subsidie is bij toekenning gelijk vastgesteld. Dat betekent dat het budget wat nog beschikbaar is, niet teruggevorderd wordt door de provincie. Het voorstel is dat het overgebleven budget beschikbaar blijft voor het doel van de subsidie zodat we ook in 2025 maatschappelijke organisaties en het midden- en kleinbedrijf kunnen ondersteunen. De wijze van bestemming van de subsidies is afgestemd met de provincie.

8. SPUK IZA

Eind 2022 is er Integraal Zorgakkoord (IZA) afgesloten met hieraan gekoppeld een Specifieke Uitkering IZA (SPUK IZA). Deze middelen zijn uitgekeerd aan de gemandateerde regio Eemland gemeente Amersfoort (zie ook RIB 1448505 van 1 juni 2023).

De gemeente Amersfoort heeft in 2024 de gemeente Nijkerk voor de SPUK IZA € 134.000 toegekend. Deze inkomst is verwerkt bij de 2e Berap 2024. In december 2024 heeft de gemeente Amersfoort nog € 58.000 extra middelen verstrekt in het kader van de SPUK IZA. Met deze incidentele meevaller voor het kalenderjaar 2024 is in de gemeentelijke begroting geen rekening gehouden.

9. Komst kazerne

Vanwege de mogelijke komst van een Defensie-kazerne is er in 2025 per direct een projectleider nodig. Deze zal zich bezighouden met: voorbereidende gesprekken, zowel intern als extern, het informeren van de gemeenteraad, organiseren van lobby en het aanwezig zijn bij bestuurlijke overleggen en het verzorgen van de zienswijze op MER.

10. Knooppunt Hoevelaken

Inzet voor deelname aan het onderzoek van het Rijk of het project in delen geknipt kan worden en gefaseerd kan worden. Bij een positief resultaat van onderzoek knippen en faseren moet een overeenkomst met het Rijk worden opgesteld een MIRT worden gemaakt alsmede afspraken met Rijk en deelname aan het projectteam planprocedure. Ook de communicatie naar de omgeving en het betrekken van de gemeenteraad vragen om extra inzet.

11. Bunker Spaanse Leger

Op een speelveld aan de Schans in de nieuwbouwwijk Het Spaanse Leger staat een bunker uit de Tweede Wereldoorlog. De bunker maakt onderdeel uit van de zogenoemde Pantherstelling, de verdedigingslinie tussen het IJsselmeer en Emmerich in Duitsland. De wens is deze bunker aan te wijzen tot gemeentelijk monument. Om deze bunker geschikt te gaan maken als onderdeel van de speelplaats, met educatieve en informatieve onderdelen waarmee de geschiedenis van de bunker (binnen en buiten) verbeeld en verteld wordt voorgesteld om € 230.000 beschikbaar te stellen.

12. Knooppunt Foodvalley

Het budgettair kader 2025 voor het knooppunt Foodvalley is in december 2024 regionaal vastgesteld. Het benodigd budget 2025 bedraagt voor de gemeente Nijkerk € 520.000. In de begroting 2025 is een budget opgenomen van € 383.000.

Voor de gemeente Nijkerk betekent dit voor 2024 een incidentele baat van € 29.000 in het Gemeentefonds. De activiteiten voor het oplossen van de alleenverdienersproblematiek in Nijkerk worden uitgevoerd in 2025. Daarom verzoeken wij dit budget over te hevelen.

13. Regiovisie aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling

De aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling (femicide/partnergeweld) is als thema meegenomen in de regiovisie 2025-2029, in alle kernen zullen activiteiten plaatsvinden voor zowel inwoners als professionals zodat bewustwording vergroot, verenigingen en organisaties gestimuleerd worden om activiteiten te ondernemen in dat kader. Naast het vaststellen van de regiovisie zal ook in het uitvoeringsprogramma aandacht besteed worden aan het concretiseren van alle voorstellen. Planning voor de zomervakantie 2025.

14. Inclusieagenda

Op basis van de Lokale Inclusie Agenda worden de komende periode diverse projecten gestart. In eerste instantie is er gekozen om deze zoveel mogelijk binnen bestaande budgetten op te zetten. Om een goede impuls en uitvoering te geven aan de Lokale Inclusie Agenda is het goed om ruimte te creëren voor nieuwe projecten op het gebied van anti-discriminatie, diversiteit en inclusie.

15. Nadere uitkering inkoopstrategie Wmo (2025-2026)

Op basis van het rapport evaluatie inkoopstrategie is het voornemen om voor de inkoop begeleiding aan te sluiten bij het regionaal Inkoop- en Subsidie Bureau (RISB) te Amersfoort. Bij een positief advies is het voorstel om voor de implementatie het derde kwartaal 2025 een projectleider in te huren. Dit om deze nieuwe werkwijze in goede banen te leiden.

16. Scenario toekomst Inclusief Groep

Met de Inclusief Groep vindt momenteel een verkenning plaats om te komen tot een duurzaam financieel evenwichtige bedrijfsvoering. De zorg dat de mensen uit onze gemeente die werkzaam zijn bij de Inclusief Groep hun werk blijven behouden staat bij ons voorop. Om te onderzoeken in welke vorm wij gebruik kunnen blijven maken van de dienstverlening van de Inclusief Groep onderzoeken wij in samenwerking met Oldebroek en Elburg de verschillende scenario's. Het is essentieel dat de doelgroep die bij de Inclusief Groep werkt geen hinder ondervindt van deze stappen. De financiële middelen zijn nodig om externe expertise in te huren voor het opstellen en uitvoeren van de benodigde acties.

17. Doorvoeren maatregelen Hervormingsagenda Jeugd en kostprijsonderzoek Wmo

Naar aanleiding van de Hervormingsagenda jeugd en het kostprijsonderzoek Wmo worden in het onderzoek van het Nederlands Centrum voor OverheidsDiensten diverse maatregelen voorgesteld voor verbetering van werkwijze en kostenbesparende maatregelen. Om deze maatregelen te implementeren is het noodzakelijk om onder andere beleidsregels en verordeningen aan te passen. Door het inzetten van extra capaciteit en expertise willen we dit voortvarend en integraal oppakken in derde kwartaal 2025.

18. Aanpak wachtlijstproblematiek Wmo

De wachtlijstproblematiek pakken we tweeledig aan. We kijken naar doorlooptijd van de aanvragen, dit deel hebben we afgelopen jaar ingevoerd. Dit gaat o.a. over het afsluiten van trajecten. Voor het tweede deel vragen wij budget aan om de UT pilot (Uitgebreide Triage) Wmo toe te passen. Hiermee geven we een vervolg aan de succesvolle UT pilot jeugd, waarmee de wachtlijst naar beneden is gegaan. We verwachten hetzelfde resultaat te behalen bij de Wmo.

19. Doorontwikkeling AI

Investeren in AI kan de gemeente Nijkerk helpen om efficiënter en effectiever te werken door processen te automatiseren en data-gedreven beslissingen te nemen. Dit kan leiden tot kostenbesparingen en verbeterde dienstverlening aan inwoners. De ontwikkelingen hiervan staat binnen gemeenteland nog in de kinderschoenen. Om hier binnen onze gemeente een impuls aan te geven willen wij hierop gaan investeren om te komen tot een gestructureerd beleid en dit inbedden in de organisatie.

20. Kwaliteit / ontwikkelbudget medewerkers

Investeren in de kwaliteit en ontwikkeling van medewerkers kan de gemeente Nijkerk helpen om meer inzicht te krijgen om de capaciteiten van medewerkers beter te leren kennen en benutten. Hierdoor kan de gemeente efficiënter werken en talent optimaal inzetten wat onder meer leidt tot betere dienstverlening aan inwoners.

21. Projectmatig werken

Investeren in projectmatig werken helpt de gemeente Nijkerk om al onze opgaven meer gestructureerd en efficiënt aan te pakken. We werken hierdoor gericht aan onze doelen wat leidt tot betere resultaten en tijdsbesparing. Het zorgt voor duidelijkheid in verantwoordelijkheden en taken, waardoor samenwerking en communicatie binnen en tussen teams verbeteren. Door projecten systematisch te plannen, uit te voeren en te beheren, kan de gemeente risico's beter identificeren en beheersen. Bovendien bevordert het een cultuur van continu leren en verbeteren, wat de algehele kwaliteit van het proces en de eindresultaten verhoogd. Wij willen hiermee in 2025 een start gaan maken.

22. Geluid Corlaer

De gemeenteraad heeft op 30 januari 2025 een amendement aangenomen waarin zij een aanvullend onderzoek vraagt naar hoe breed de geluidsoverlast leeft onder de bewoners van de wijken De Boerderijakkers, De Bogen, De Kamers en De Terrassen. Ook willen ze weten wie met name geluidsoverlast ervaart en wat hiervan de oorzaak is. Pas als daarover meer duidelijkheid is, kan worden gekeken naar eventuele maatregelen. Hiervoor moeten een viertal bureaus gevraagd worden om een offerte te maken voor een kwalitatief goede onderzoeksopzet waarin deze zaken onderzocht worden.

23. Schoorsteen Stoomgemaal

De schoorsteen van het stoomgemaal Hertog Reijnout aan de Zeedijk wordt onder handen genomen. De geschatte bouwkosten bedragen € 60.000. Het voorstel is om hiervoor € 20.000 beschikbaar stellen.

24. Saldo te storten in de algemene reserve

Na aftrek van de verschillende resultaatbestemming blijft nog een saldo over van het resultaat. Dit bedrag wordt in de algemene reserve gestort.

Communicatie

Er is een persbericht verstuurd.

Vervolg

Na de accountantsverklaring volgt een definitief voorstel voor de vaststelling van de jaarstukken 2024 en de MeerjarenPrognose Grondbedrijf 2025. De bijlage bij de MeerjarenPrognose Grondbedrijf 2025 ligt onder geheimhouding bij de griffie ter inzage voor alle raadsleden en commissieleden. Het definitieve raadsvoorstel zal naar verwachting worden behandeld in de raadsvergadering van 26 juni 2025.

Bijlagen

1. Jaarstukken 2024
2. MeerjarenPrognose Grondbedrijf 2025

Burgemeester en wethouders van Nijkerk,
de secretaris, de burgemeester,

de heer drs. J.G. de Jager mevrouw T.T.E. de Jonge-Ruitenbeek