

Functioneel Programma van Eisen



1 December 2020

Inhoud

1. Programma van Eisen
2. Te huisvesten formatie
3. B&W, Griffie, Raad, Fracties
4. Facilitaire Zaken
5. Dienstverlening concept (front- en backoffice)
6. Sociaal Domein
7. Ruimtelijk Domein
8. Bedrijfsvoering

1. Programma van Eisen

Vertrekpunt

In Q3 2019 is het besluit genomen de Van Het Hoffstraat aan te kopen en een deel te verhuren aan de Rabobank. Het toen voorgelegde PVE (16 juni 2016) moest nog uitgewerkt worden tot een volwaardig PVE. Zo waren bijvoorbeeld de commissiekamer en fractiekamers niet benoemd, maar als dubbelgebruik van overleg ruimten aangenomen.

In de haalbaarheidsstudie van 27 juni 2019 is uitgegaan van een werkplekfactor van 0,7 wp/FTE en een open werkplekconcept.

Voor het definiëren van het programma van eisen zijn diverse werkgroepen ingeschakeld. De functionele wensen zijn op de volgende sheets uitgewerkt per werkgroep.

Doordat tijdens de uitwerking van dit projectplan de Corona crisis plaatsvindt maar ook de visie op de dienstverlening ontwikkeld, is dit een goed moment om het kantoorwerkplekconcept en dienstverleningsconcept in de frontoffice daarin te vertalen en oplossingsrichtingen te benoemen als programmatische uitgangspunten.

1. Programma van Eisen

Inpassingsstudies

De architect heeft een schetsontwerp SO uitgewerkt.

Op basis van de formatiegegevens heeft een eerste inpassingsstudie in het SO plaatsgevonden. Dit is geen ontwerp, en ook geen vlekkenplan. Het brengt de match tussen vraag en aanbod in beeld rekening houdende met de informatie die is opgehaald in de werkgroepen.

Het betreft een verkenning van de mogelijkheden die de volgende keuzes voorbereid en ondersteund.

- Activiteiten gerelateerd 1/2 open werkplekconcept op basis van **0,7 wp/FTE** voor de domeinen Sociaal, Ruimtelijk en Bedrijfsvoering. Uitgaande van meer aanlandplekken en MS teams ruimten. Waarbij het uitgangspunt is dat de medewerkers meer vanuit de thuissituatie werken en vooral voor afstemming en samenwerking op kantoor komen.
- Programma voor Raadzaal, commissiekamer/ kantoorwerkomgeving op de 1^e verdieping en , fractiekamers/ vergaderruimten op de begane grond.
- Omvang Front office gebaseerd op de verwachte klantcontacten met een hospitality concept.
- Dienstverleningsconcept, een samenspel van Front- en Backoffice met vergadervoorzieningen, werkcafé (huidig restaurant) en kantoorwerkomgeving (huidig auditorium)

1. Programma van Eisen

Aandachtspunten

Kantoor werkomgeving

Uit de werkgroepen sociaal, ruimtelijk en bedrijfsvoering blijkt een sterke behoefte om;

- Vlek in vlek te werken.
- Per vlek te bepalen of die meer open of gesloten wordt ingericht
- Functies per ruimte te kunnen bepalen. (samenwerken, communiceren, concentreren).
- De medewerker werk flexibel deel op kantoor en deels van uit huis.

In de inpassingsstudie is dit vertaald in ca **40%** gesloten en **60%** open werkomgeving die aansluit op een werkplekfactor van **0,7 wp/FTE**.

Uit de **OR barometer flexwerken** blijkt diezelfde behoefte.

Een Kantoortuin of al te grote open werkomgeving wordt sterk afgeraden.

B&W, Raadzaal, Commissiekamer en fractiekamers

Uit de werkgroep blijkt een sterke behoefte om de raadzaal uit te werken met een vaste opstelling. In het voormalige auditorium de commissiekamer (avond) in combinatie met de kantoorwerkomgeving (overdag) verder uit te werken. De fractiekamers te concentreren op de begane grond in een centrale vergaderlocatie. De kantoorwerkomgeving van B&W zo in te richten dat de werkplekken van de burgemeester en wethouders bij hun afwezigheid ook voor eenieder flexibel te gebruiken zijn als overlegruimte.

1. Programma van Eisen

Aandachtspunten

Front office

In de front office komen alle fysieke klantcontacten samen.

- Sociaal (4 gebiedsteams, multidisciplinair team)
- Ruimtelijk (klant contacten ODDV, loket Bouwen en wonen)
- Bedrijfsvoering (KCC, Burgerzaken)
- Service loket, beveiliging, Bode

In de inpassingsstudie zijn het aantal werkplekken en de ruimtelijke consequenties aangegeven.

1. Programma van Eisen

Aandachtspunten

In alle gesprekken blijkt dat de ICT een punt van aandacht is.

Voor het inrichten van een nieuwe werkomgeving is het noodzakelijk dat de medewerkers beschikken over mobile devices. Hierdoor wordt men minder afhankelijk van de vaste werkomgeving, is het onderhouden van de contacten met elkaar eenvoudiger in te richten. Bij het verlaten van de werkplek voor een vergadering is deze dan ook voor een ander vrij.

Te huisvesten Formatie

- De totale formatie bedraagt 311 FTE.
- Hiervan zijn 266 FTE te huisvesten in de nieuwe locatie. (binnen scope)
- Op de locatie de Flier worden 45 FTE gehuisvest. (buiten scope)
Er zijn wel extra kantoor werkplekken in de Flier te realiseren.
- De samenwerking met de BLNP gemeente is in het PvE meegenomen als ware de te huisvesten formatie de eigen FTE omvang. In de volgende fase wordt de impact van het gastheerschap op deze formatie nog eens tegen het licht gehouden. (invloed nihil) (binnen scope)

2. Formatie en werkplekken

- In onderstaand overzicht is per domein de formatie vertaald naar het aantal werkplekken
- Het aantal werkplekken is op basis van de factor **0,7 werkplek per FTE bepaald**.
- De te huisvesten formatie op de locatie Van Het Hoffstraat is **266 FTE**.
- Er zijn **177 werkplekken** noodzakelijk

Domeinen en Teams	Formatie			Werkplekteleenheden			
	Front-office/ begane grond	Back-office/ kantoor- werkomgeving	Gebiedsteams	Front-office/ begane grond	Back-office/ kantoor- werkomgeving	Gebiedsteams 0,3 wpl/FTE	
B&W, Bestuursecretariaat en Griffie	0,0	11,6			10		
Facilitaire dienstverlening	5,8	0		4			
Sociaal Domein	11,2	44,51	26,5	8	31	8	
Ruimtelijk Domein	3,0	42,6	0,0	2	30		
Bedrijfsvoering en externe dienstverlening	12,0	92,9	0,0	9	64		
ODDV		16,3			11		
Eindtotaal	32,1	207,9	26,5	23	146	8	
Te huisvesten formatie			266,4	Totaal teleenheden te realiseren			177

2. B&W, Griffie Raad

Formatie en werkplekken

- Formatie B&W, Griffie, Bestuurssecretariaat en gemeentesecretaris is **12** medewerkers (**11,58 FTE**)
- **10** werkplekken

Formatie gemeenteraad

- Nu 27 raadsleden verdeeld over 5 fracties,
- Verwachte groei tot 29 Raadsleden verdeeld over 6 fracties
- In 2026 groei tot 31 Raadsleden

3. B&W, Griffie Raad

Raadzaal:

- Raadzaal met vaste opstelling
- Geschikt voor 29 raadsleden met groei naar 31
- 1 burgemeester, 1 griffier, 4 wethouders. 1 Spreekstoel. 1 regiewerkplek griffie.
- 1 bode
- enkele werkplekken voor ambtenaren en pers
- 30 tot 40 plekken voor publiek
- Vluchtroute uit Raadzaal
- Afsluitbare ruimte en visueel af te schermen
- Opslagruimte voor meubilair
- Voldoende sanitaire en facilitaire (koffie)voorzieningen in nabijheid
- Raadzaal multifunctioneel inzetbaar voor koninklijke onderscheidingen, bijeenkomsten, huwelijken zonder dat extra aanpassingen nodig zijn.

Audiovisuele voorzieningen

- Geschikt voor opname, weergave en uitzenden
- Spraakversterking
- Discussiesysteem
- Camera's, intranet en RIS intranet
- Besturingssysteem
- Beeldschermen
- Digitaal stemmen
- Spreektijdregistratie
- Interruptiemicrofoons
- SER/MER 19 inch kast
- Kastruimte voor techniek en praktische vergaderspullen

3. B&W, Griffie Raad

Commissieruimte

- Hybride opstelling in auditorium; 16 vaste vergaderplekken en 14 flexibele vergaderplekken.
- Totaal 30 zitplekken aan vergadertafel (commissieleden, voorzitter, griffie, ambtelijke ondersteuning, sprekers)
- 20 zitplaatsen voor publiek

Functies in de Commissieruimte

- Overdag in te zetten als kantoorwerkomgeving. 8 tot 16 werkplekken
- Overdag te gebruiken als interactieve werkruimte; ook voor bezoek van Burgers
- Kantoor nabij het Werkcafé
- 's Avonds in te zetten voor Commissievergaderingen

Audiovisuele voorzieningen

- Spraakversterking
- Discussiesysteem
- Camera's, intranet en RIS intranet
- Besturingssysteem
- Beeldschermen
- Digitaal stemmen ?
- Spreektijdregistratie ?

- Audiovisuele middelen in de dag situatie opbergen in opslag
- In avondsituatie door Bode/Facilitaire Zaken ruimte gereed maken voor Commissievergaderingen

3. B&W, Griffie Raad

Fractiekamers:

- Voorzien van presentatiescherm en wifi/internetverbinding in de ruimtes
- 6 fractiekamers te realiseren met 12 tot 16 vergader stoelen per ruimte
- Overdag te gebruiken als vergaderruimte en/of als kantoorwerkomgeving.
- Avondsituatie in te zetten als fractiekamers
- Fractiekamers bevinden zich op in openbaar gebied (4 ruimtes) en in besloten werkgebied (2 ruimtes)

Vergaderruimten:

- alle vergaderruimten worden uitgerust met een presentatie flat screen

4. Facilitaire Zaken

Formatie en werkplekken

- Te huisvesten formatie **5,8 FTE**
- **4** werkplekken

Functies en taken opgenomen in Ruimtelijk programma

- Afvalruimte
- Bodekamer
- BHV/EHBO/Kolfkamer/Gebedsruimte
- Catering en restaurantief in Werkcafé
- Douche- en kleedruimte ?
- Kluis-frontoffice
- Multifunctionals
- Noodaggregaat
- Reproruimte
- Schoonmaakkasten
- Technische dienst
- Voorraad/magazijn

Functies en taken Facilitaire Dienst

- Beheer vergaderruimtes
- Beveiliging en toegang
- Bodediensten
- Catering en restaurantief
- Dienstauto's
- Informatiebeheer
- Logistiek
- Multifunctionals
- Servicedesk
- Technische dienst
- Werkplekbeheer

Archief

- Het archief gaat niet mee naar de nieuwe locatie.

5. Dienstverlening concept (Front- office)

Formatie en werkplekken

- Formatie in Front-office **32,1 FTE**
- **23** werkplekken

Front-Office

- Front-office bevindt zich op de begane grond.
- Backoffice bevindt zich in de kantoorwerkomgeving
- Het auditorium en restaurant op de eerste verdieping kan worden ingezet voor informele overleggen.
- In VO fase dubbelgebruik optimaliseren.

Teams in Front-Office

- Sociaal Domein (loket WMO)
- Ruimtelijk Domein (Omgevingsdienst, Loket Bouw & Wonen)
- Burgerzaken
- KCC
- Facilitair

5. Dienstverlening concept (Front- office)

Ruimtelijk programma Front-Office

- **Sociaal domein**
 - integrale toegang
 - spreekkamer
 - balie/spreektafel
- **Ruimtelijk domein**
 - Omgevingswet
 - balie/spreektafel
 - spreekkamer
- **Burgerzaken**
 - balie/spreektafel
 - spreekkamer
 - kluis burgerzaken en Raasstation
 - werkplekken Burgerzaken
- **KCC**
 - bezetting receptiepost
 - Belcentrum (elders in gebouw)

Ruimtelijk programma Front-Office

- **Facilitair**
 - bodekamer (combi-receptiepost)
 - medewerkers facilitair
 - opslag facilitair
- **Ontvangst**
 - Wachtruimte en aanlandplekken
- **Overig centrale hal**
 - entree en centrale hal
 - kinderspeelhoek
 - informatieplein (inzage)
 - inzage en computerplaatsen burgers
 - tentoonstelling
 - koffieautomaat/counter
 - Service unit (kopieer en print)
 - sanitaire voorziening publiek (MIVA)

5. Dienstverlening concept (front- office)

Klantcontacten

- Minder burgerzaken contacten
- Meer Sociaal domein (multidisciplinair en integraal)
- Meer Ruimtelijk domein (toegankelijk en ondersteunend)

Overleg en afstemming met de Burger kan plaats vinden in

- Vergaderruimten (besloten karakter)
- Spreekkamer met alarmknop (formeel besloten karakter)
- Informele omgeving werkcafé (open ruimte in informele setting)
- Spreek-coupés in werkcafé (besloten ruimte in informele setting)

Haal de klant naar je toe, biedt faciliteiten (Wifi, koffie, gastvrije ontvangst)

Samenwerkingsgebied in voormalig auditorium



6. Domeinen Sociaal, Ruimtelijk, Bedrijfsvoering

Formatie en werkplekken

- Te huisvesten formatie per domein in de kantoorwerkomgeving:

Domein	FTE	WP-teleenheid
Sociaal	44,5 FTE	31 wp
Gebiedsteams	26,5 FTE	8 wp
Ruimtelijk	42,6 FTE	30 wp
Bedrijfsvoering	92,9 FTE	64 wp
ODDV	16,3 FTE	11 wp
Totaal	196,3 FTE	144 wp

Ruimtelijk programma

- 144 werkplekteleenheden (zowel arbo- als aanlandplekken)
- 10 vergaderruimtes (variërend van 4 tot 16 personen)
- Werkcafé

Werkplekconcept

- Half-open werkplekconcept
- Werkomgeving o.b.v. 0,7 werkplek per FTE
- Werkcafé geïntegreerd onderdeel van het werkproces
- Activiteit Gerelateerd Werken
- Vlek in vlek werken
- Werkomgeving volgt OR Barometer; voorziet in samenwerk- en concentratieruimten.
- Aanlandplekken en MS teams ruimten

6. Domeinen Sociaal

Werkomgeving

In de gesprekken is het volgende beeld meegegeven.

In de volgende fase opnieuw bespreken mede naar aanleiding van de nieuwe inzichten over het dienstverleningsconcept en toevoeging van nog eens drie gebiedsteams.

Werkplekconcept

- Half-open werkplekconcept
- Werkomgeving o.b.v. 0,7 werkplek per FTE
- Werkcafé geïntegreerd onderdeel van het werkproces
- Activiteit Gerelateerd Werken
- Vlek in vlek werken
- Werkomgeving volgt OR Barometer; voorziet in samenwerk- en concentratieruimten
- Aanlandplekken en MS Teams ruimten

7. Domeinen Ruimtelijk

Werkomgeving

In de gesprekken is het volgende beeld gegeven.

- Binnen het ruimtelijk domein is er sprake van een projecten organisatie waarin afwisselend wordt samengewerkt en geconcentreerd wordt gewerkt.
- Deels werkt men plaats en tijd onafhankelijk.
- Er is behoefte aan projectenkamers. Men heeft veel bila's, extern overleg en team overleggen
- De klant kan in een werkcafé omgeving en/of vergaderruimte worden ontvangen.
- De ODDV is een integraal onderdeel.
- Cad stations , dubbele beeld schermen en LED schermen ondersteunen het proces.

Werkplekconcept

- Half-open werkplekconcept
- Werkomgeving o.b.v. 0,7 werkplek per FTE
- Werkcafé geïntegreerd onderdeel van het werkproces
- Activiteit Gerelateerd Werken
- Vlek in vlek werken
- Werkomgeving volgt OR Barometer; voorziet in samenwerk- en concentratieruimten
- Aanlandplekken en MS teams ruimten

8. Domeinen Bedrijfsvoering

Werkomgeving

In de gesprekken is het volgende beeld gegeven

- De omgang met vertrouwelijke informatie is bij HRM, JZ en FIN een aandachtspunt. Gedragsafspraken kunnen hierbij helpen.
- In het algemeen hecht men aan het werken binnen de eigen vlek.
- Voor geconcentreerd werk heeft men ruimen nodig waarin men rustig en stil kan werken. Voor afstemming en bellen evenzeer.
- ICT en bedrijfsvoering teams zouden meer gericht kunnen zijn op samenwerking en communicatie.

Werkplekconcept

- Half-open werkplekconcept
- Werkomgeving o.b.v. 0,7 werkplek per FTE
- Werkcafé geïntegreerd onderdeel van het werkproces
- Activiteit Gerelateerd Werken
- Vlek in vlek werken
- Werkomgeving volgt OR Barometer; voorziet in samenwerk- en concentratieruimten
- HRM, JZ en FIN meer gesloten ruimten of stilte plekken
- Aanlandplekken en MS Teams ruimten

9. Werkplekconfiguratie ICT

Kantoor Werkomgeving en frontoffice

In de gesprekken is het volgende beeld gegeven

- Elke medewerker kan op elke werkplek zijn informatie ontsluiten. (thuis, bij de klant, op de werkplek, aanlandplek, spreekkamer, vergaderruimte, werkcafé en in de front office)
- Een aantal werkplekken zal voor vitale functie worden ingericht. Er zijn functie of afdeling gebonden vaste plekken voor o.a., CAD, GIS, Financiën. Ed. (ca 50% van de ARBO werkplekken)
- Alle ARBO werkplekken zullen worden bekabeld ingericht en voorzien met twee beeldschermen.
- Elke medewerker beschikt over een mobile device(s) (Laptop, notebook, smartphone)
- In het gehele kantoor kan met WIFI worden gewerkt. (inclusief vaste vitale functies)